**招标文件**

**项目名称：商学院智慧教室**

 **项目编号: YCTU2019-ZB-07039**

盐城师范学院

2019 年 7 月 8 日

**总目录**

[第一章 招标公告 2](#_Toc513799318)

[第二章 投标人须知 5](#_Toc513799319)

[第三章 合同条款及格式 17](#_Toc513799327)

[第四章 项目需求 2](#_Toc513799328)

[第五章 评标方法与评标标准 2](#_Toc513799333)

[第六章 投标文件格式 2](#_Toc513799334)

**第一章 招标公告**

根据盐城市财政局审批的政府采购计划，盐城师范学院现就商学院智慧教室项目进行公开招标采购，现欢迎符合相关条件的合格供应商投标。

**一、招标项目名称及编号**

项目名称：智慧教室

项目编号：YCTU2019-ZB-070\*\*

**二、招标项目简要说明及最高限价**

本次招标内容有关要求详情见招标文件项目需求部分

最高限价：34.4万元 （大写： 人民币叁拾肆万肆仟元整 ）。

**三、供应商资格要求**

（一）符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料：

 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

2.上一年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）；

3.依法缴纳税收资金的相关材料；

4.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

5.参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（二）其他资格要求：

1.投标人须保证投标项目负责人及项目部主要组成人员均为本单位的正式职工。投标时，投标人应提供授权代表人、项目负责人及项目部主要组成人员（至少3人）2019年1月—2019年6月连续6个月在本单位向投标人所在地（或下属子公司、办事处所在地）劳动保险部门交纳的养老保险证明 (如提供的是养老保险手册，须附有效期内的缴费清单；如提供的是劳动保险部门证明，须有名单并注明缴费起止期间)。事业单位人员不需要提供上述资料，但需提供该单位及项目组成员为事业性质的相关证明。

2. **投标人须提供自2016年1月1日以来（以合同签订时间为准），具有可视化教室、智慧教室或者未来教室等类似项目总价不低于30万元的完整的业绩合同复印件2份（原件备查）。**

3.未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

（三）本项目不接受联合体投标。

**四、招标文件提供信息**

招标文件提供及公告期限：自招标公告在“盐城市政府采购网”和“盐城师范学院校园网”发布之日起5个工作日。招标文件在“盐城市政府采购网”和“盐城师范学院校园网”上免费下载。有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注“盐城市政府采购网”和“盐城师范学院校园网”发布的信息更正公告。

**五、投标文件接收信息**

投标文件接收时间： 2019年7月29日14：30-15：00

投标文件接收截止时间：2019年 7 月 29 日15：00

投标文件接收地点：盐城师范学院新长校区行政楼五楼510室(盐城市希望大道南路2号)

**六、开标有关信息**

2019年 7 月 29 日15：00

开标地点：盐城师范学院新长校区行政楼五楼开标室(盐城市希望大道南路2号)

**七、投标文件制作份数要求**

正本份数：1份，副本份数：2份

**八、投标保证金、投标工本费**

投标人投标时须按所投的项目交纳相应金额的投标保证金和投标工本费

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目序号 | 项目名称 | 投标保证金（元） | 投标工本费（元） |
| 1 | 智慧教室 | 6000.00 | 300.00 |

投标保证金的收取方式：1.以银行本票（同城使用）或银行汇票（异地使用，华东三省一市汇票以外的其他汇票须同时提供“解讫通知联”）形式从企业基本户缴纳到盐城师范学院账户；2.金额在10000元以下可以现金缴纳。中标人的投标保证金在签订合同后无息退回，非中标人的投标保证金在评标结束后无息退回。

投标工本费的收取方式：现场刷卡（包括支付宝、微信），投标人无论中标与否，投标工本费不退。

投标人所有投标成本由投标人自行承担。

投标保证金缴纳的学校银行账户信息

开户名：盐城师范学院，开户行：工商银行盐城市建军东路支行，账号：1109660609000007160

**九、勘察有关事项**

勘察时间：截止开标前5个日历天

勘察地点：盐城师范学院新长校区

组织方式：投标人自行勘察项目现场

联系人：杨老师 13382612918

**十、本次招标联系事项**

（一）采购部门联系人： 陈老师 联系电话：0515-88258070

（二）使用部门联系人： 杨老师 联系电话：13382612918

（三）招标部门联系人： 刘老师 联系电话：0515-88258286

盐城师范学院

2019年7月8日**第二章 投标人须知**

**一、总则**

1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

2、合格的投标人

2.1满足招标公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**5、**招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束，并且视为自招标公告期限届满之日起知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

6、招标文件的解释

6.1 本招标文件由招标人负责解释。

**二、招标文件**

7、招标文件构成

7.1 招标文件有以下部分组成：

（1）招标公告

（2）投标人须知

（3）合同条款及格式

（4）项目需求

（5）评标方法与评标标准

（6）投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与招标人联系解决。

7.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

8、招标文件的询问

8.1 任何要求对招标文件进行询问的投标人，应在投标截止日期十日前按招标公告中的通讯地址，向招标人提出。

9、招标文件的修改

9.1 在投标截止时间三天前，招标人可以对招标文件进行修改。

9.2招标人有权依法推迟投标截止日期和开标日期。

9.3招标文件的修改将在盐城市政府采购网和盐城师范学院校园网上公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

**三、投标文件的编制**

10、投标文件的语言及度量衡单位

10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用**简体中文**。

10.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

11、投标文件构成

11.1 投标人编写的投标文件应包括资信证明文件、投标配置与分项报价表、供货一览表、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、技术及售后服务承诺书、投标函、开标一览表等部分；

11.2 投标人应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录。

12、证明投标人资格及符合招标文件规定的文件

12.1投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件。

12.2投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力独立履行合同的文件。

12.3投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

 12.4投标人应提交根据合同要求提供的证明产品质量合格以及符合招标文件规定的证明文件。

12.5证明投标人所提供货物与招标文件的要求相一致的文件可以是手册、图纸、文字资料和数据。

13、供货一览表和投标配置与分项报价表

13.1 投标人应按照招标文件规定格式填报供货一览表、投标配置与分项报价表，在表中标明所提供的设备品牌、规格、型号、原产地、主要部件型号及其功能的中文说明和供货期。每项货物和服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受(如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价)。

13.2 标的物

采购人需求的货物供应、安装，调试及有关技术服务等。

13.3有关费用处理

招标报价采用总承包方式，投标人的报价应包括所投产品费用、安装调试费、测试验收费、培训费、运行维护费用、税金、国际国内运输保险、报关清关、开证、办理全套免税手续费用及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，招标文件中另有规定的除外。

13.4其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

13.5投标货币

投标文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

13.6 投标配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

项目总价：包括买方需求的货物价格、质量保证费用、培训费用及售后服务费用，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用。

项目单价：按投标配置及分项报价表中要求填报。

14**、**技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及投标货物说明

14.1 对招标文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

14.2 提供参加本项目类似案例简介；

14.3 培训计划；

14.4 详细阐述所投货物的主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术；

14.5 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

15、**服务承诺及售后服务机构、人员的情况介绍**

15、1投标人的服务承诺应按不低于招标文件中商务要求的标准。

15、2提供投标人有关售后服务的管理制度、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力。

16、投标函和开标一览表

16.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

16.2 开标一览表中的价格应与投标文件中投标配置与分项报价表中的价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准。

17、投标保证金

17.1 投标人提交的投标保证金必须在投标截止时间前送达，并作为其投标的组成部分。

17.2在开标时，对于未按要求提交投标保证金的投标无效，招标人拒绝接收其投标文件。

17.3投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起５个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出之日起5个工作内凭招标人经办人签署意见的保证金收据予以退还，不计利息。

17.4签订合同时，须向采购人交纳履约保证金,于合同履行后无息退还。

**17.5 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：**

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标；

（2）投标人提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

（3）投标人之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为；

（4）投标人被证明有妨碍其他人公平竞争、损害招标人或者其他投标人合法权益的；

18、投标有效期

18.1 投标有效期为招标人规定的开标之日后六十（60）天。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

18.2 在特殊情况下，招标人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝招标人的这一要求而放弃投标，招标人在接到投标人书面答复后，将在原投标有效期满后五日内**无息退还其投标保证金**。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第16条有关投标保证金的规定在延长期内继续有效，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

19、投标文件份数和签署

19.1 投标人应严格按照招标公告和招标文件要求的份数准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

19.2 投标文件正本中，招标文件要求必须提供原件的按照要求提供，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权委托人（被授权人）签署和加盖投标人公章。 本采购文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

19.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标文件签署人签字或盖章。

 **四、投标文件的递交**

 20、投标文件的密封和标记

 20.1投标人应将投标文件正本和所有副本密封，不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

20.2 密封的投标文件应：

20.2.1 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按招标公告中注明的地址送达；

20.2.2 注明投标项目名称、标书编号及包号。

20.2.3 未按要求密封和加写标记，招标人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，招标人将予以拒绝，作无效投标处理。

 21、投标截止日期

21.1 招标人收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

21.2 招标人有权通过修改招标文件酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

 22、迟交的投标文件

22.1 招标人拒绝接收在其规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

 23、投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知招标人，修改或撤回其投标文件。

23.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达招标人。

23.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

23.4 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

 **五、开标与评标**

 24、开标

24.1 招标人将在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派携带有效证件的代表准时参加，参加开标的代表需签名以证明其出席。

24.2开标仪式由招标人组织，采购部门代表、监管代表、投标人代表等参加。

24.3 按照规定同意撤回的投标将不予开封。

24.4 开标时请监委或投标人代表查验投标文件密封情况，确认无误后，招标人当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的内容，未列入开标一览表的内容一律不在开标时宣读。开标时未宣读的投标报价信息，不得在评标时采用。

 24.5 招标人将指定专人负责开标记录并存档备查。

24.6 投标人在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。

 25、资格审查

25.1 开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查。

合格投标人不足3家的，不得评标。

 26、评标委员会

26.1 资格审查通过后，招标人将组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

26.2 评委会由招标人组织有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

26.3评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标侯选人。

 27、评标过程的保密与公正

27.1公开开标后，直至签订合同之日止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，采购人、评委、招标人均不得向投标人或与评标无关的其他人员透露。

27.2在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

 28、投标的澄清

28.1评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会有权以书面形式要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

28.2接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由投标人法人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

28.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

 29、对投标文件的审查

29.1符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

29.2在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。是否属于重大偏离由评委会按照少数服从多数的原则作出结论。认定评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

29.3如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将按无效投标处理，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

29.4评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，对投标文件中大小写金额不一致等问题的评审原则如下：

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

29.5评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金不予退还。

29.6 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权委托人（被授权人）签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

29.7**采用最低评标价法的采购项目**，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

**使用综合评分法的采购项目**，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**非单一产品采购项目**，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。(87号令第31条)

29.8评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。(87号令第60条)

 30、无效投标条款和废标条款

30.1无效投标条款

30.1.1未按要求交纳投标保证金的；

30.1.2未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

30.1.3投标人在报价时采用选择性报价；

30.1.4投标人不具备招标文件中规定资格要求的；

30.1.5投标人的报价超过了采购预算的；

30.1.6未通过符合性检查的；

30.1.7不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的；

30.1.8 投标人串通投标；

30.1.9其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

30.2废标条款：

30.2.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；30.2.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

30.2.3因重大变故，采购任务取消的；

30.2.4评标委员会认定招标文件存在歧义、 重大缺陷导致评审工作无法进行。

30.3 投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的处理：

30.3.1如出现投标截止时间结束后参加投标的供应商或者在评标期间对招标文件做出实质响应的供应商不足三家情况，按财政部第八十七号令第四十三条的规定执行。

 **六、定标**

 31、确定中标单位

31.1评委会根据本招标文件规定评标方法与评标标准向采购人推荐出中标候选人。

31.2 采购人应根据评委会推荐的中标候选人确定中标供应商。

31.3招标人将在“盐城市政府采购网”和“盐城师范学院校园网”发布中标公告，公告期限为1个工作日。

31.4若有充分证据证明，中标供应商出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

31.4.1提供虚假材料谋取中标的；

31.4.2向采购人、招标人行贿或者提供其他不正当利益的；

31.4.3恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；

31.4.4属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的；

31.4.5与采购人或者其他供应商恶意串通的；

31.4.6采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

31.4.7不符合法律、法规的规定的。

31.5. 有下列情形之一的，属于恶意串通：

31.5.1供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件；

31.5.2供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

31.5.3供应商之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

31.5.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

31.5.5供应商之间事先约定由某一特定供应商中标；

31.5.6供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

31.5.7供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

 32、质疑处理

32.1参加投标供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

32.1.1对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
　　32.1.2对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
　　32.1.3对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

32.2质疑必须以参加投标供应商法定代表人或授权委托人（被授权人）（投标文件中所确定的）原件送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）招标人有权不予受理。

32.3未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑不予受理。

32.4质疑函应当包括下列内容：

32.4.1质疑投标人的名称、地址、邮编、联系人、联系电话；

32.4.2具体的质疑事项及明确的请求；

32.4.3认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；

32.4.4提起质疑的日期；

32.4.5质疑函应当署名：质疑人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证

明；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖单位公章。质疑人委托代理质疑的，应当向招标人提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。

32.5招标人收到质疑函后，将对质疑的形式和内容进行审查，如质疑函内容、格式不符合规定，招标人将告知质疑人进行补正。

32.6质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函，拒不补正或者在法定期限内未重新提交质疑函的，为无效质疑，招标人有权不予受理。

32.7对于内容、格式符合规定的质疑函，招标人应当在收到投标供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

32.8投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，招标人有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该投标人进行相应的行政处罚，并扣减其诚信记录分。

33、中标通知书

33.l 中标结果确定后，招标人将向中标供应商发出中标通知书。

33.2 中标供应商收到中标通知书后，应签字确认中标通知书已收到。若无回复，则公告后视同中标供应商已经知悉并同意接受。

33.3中标通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

 **七、合同签订相关事项**

 34. 签订合同

34.l中标供应商应按中标通知书规定的时间、地点,按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，且不得迟于中标通知书发出之日起三十日内，否则履约保证金将不予退还，由此给采购人造成损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。

34.2 招标文件、中标供应商的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

34.3 签订合同后，中标供应商不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，中标供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标供应商应承担相应赔偿责任。

 35、货物和服务的追加、减少和添购。

35.1政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

35.2采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照招标采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

 36、履约保证金

在签订合同时，须向采购人交纳履约保证金,于合同履行后无息退还。履约保证金用以约束成交供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失。

**第三章 合同条款及格式**

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标供应商结合本项目具体情况协商后签订。此合同为货物类版本，其他如服务类项目采购人可参照此格式拟定。

**政府采购合同（货物格式）**

项目名称： 智慧教室

甲方：（买方）盐城师范学院

乙方：（卖方）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、货物内容**

1.1 货物名称：

1.2 型号规格：详见项目需求及清单（如不一致，以清单为准）

1.3 数量（单位）：详见项目需求及清单（如不一致，以清单为准）

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_ \_\_\_\_元（\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币或其他币种。

**三、技术资料**

3.1乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

4.1乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

**五、产权担保**

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

6.1乙方交纳人民币元作为本合同的履约保证金。（合同金额的10%）

**七、转包或分包**

7.1本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

**八、质保期**

8.1 质保期3 年。（自交货验收合格之日起计）

**九、交货期、交货方式及交货地点**

9.1 交货期：中标人中标后须在签订合同后 30 个日历天内完成全部内容的供应、安装、调试工作，并通过招标人的验收。

9.2 交货方式：送货到施工现场招标指定地点并安装调试

9.3 交货地点： 新长校区逸夫实验楼西417\_

**十、货款支付**

10.1 付款方式：乙方（供货方）按照招标文件和合同的要求交货，经甲方（采购方）验收合格、审计结束后10个工作日内支付货款总额度的95%，余款作为质量保证金，在验收合格满 3 年后无质量、服务问题一次性付清（无息）。

10.2当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十一、税费**

11.1本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及售后服务**

12.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

12.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

12.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在\_24\_小时内到达甲方现场。

12.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.5上述的货物免费保修期为3 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十三、调试和验收**

13.1 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。

13.2 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

13.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

13.4 对技术复杂的货物，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

13.5 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告。

**十四、货物包装、发运及运输**

14.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

14.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

14.3 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

14.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

14.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**十五、违约责任**

15.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

15.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

**十六、不可抗力事件处理**

16.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十七、诉讼**

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为盐城市。

**十八、合同生效及其它**

18.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

18.2本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

18.3 本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执两份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

 联系电话： 联系电话：

 签订日期： 年 月 日

# 第四章 项目需求

**一、项目概况**

项目地点位于盐城师范学院新长校区逸夫实验楼西417教室，长11.88米，宽7.91米，面积93.97平方米。实训室内将通过环境改造，安装信息化系统、移动式课桌椅等设备，利用互动教学、高清录播、物联网等新型现代化教学手段，打造一个智能、高效的实训空间。

**二、设计理念**

通过智慧化教室设备，把酒店管理虚拟仿真平台融入智慧教室新型的教育形式和现代化教学手段，实现互动教学、过程评价、课堂场景自动录播的新型现代化智慧教学，使课堂互动更简单，结合已经配备的专业素质好、创新意识强的实验教学、科研和管理人员队伍，达到培养和训练学生的实践能力、职业素养和创新精神的教学目的。适应不同专业，不同学科，开展多样化教研活动，并可以打造一个广泛为学校、行业和企业发展所共享的教学、研究、服务平台。

**三、实现功能**

实现双屏互动教学、分组讨论、考勤答题、自动录播、无线投屏、远程互动教学等基本功能。

要求利用交互教学平台系统，能支持双屏或多屏交互教学，实现多种资源同步及实时切换，提供教学测试、评价、教学学习行为记录、分析，大数据多维度学情评价。

要求利用自动录播系统能实现高清音视频直播、录播功能。至少5路高清视频输入，支持教师全景、特写和学生全景，以及智能跟踪切换功能。教学资源管理系统支持本地和远程的导播功能，支持直播、点播功能。实现录制的音视频学校网云空间上传、管理。

四、功能模块

1.互动教学

配置2台86英寸高清触控一体机、4台65英寸高清触控一体机、1套互动教学系统、1台教师平台电脑等软硬件设备，实现学生点名、分组讨论、课堂测试、学习行为记录和分析、远程互动教学（可手机端、移动端互动）、双屏互动教学等功能

2. 自动录播

配置1台高清录播系统、2台高清云台摄像机、1台服务器、1套教师资源管理系统等软硬件设备，实时采集教室上课场景的音视频，并同步录制形成优质教学资源，实现音视频上传与管理，集录制、存储、导播功能为一体。

3.物联网控制

配置物联网控制主机设备一套，实现灯光控制、所有设备一键启动、集控管理等功能。

4.教室桌椅

配置50套定制梯形桌椅，可以组合成不同分组讨论排布形状，材质环保，学生讨论交流方便。

**五、项目要求**

1.项目完成后符合国家环保和电子设备工程规范化要求。

2.项目软硬件平台提供免费接口，便于学校信息化建设改造升级。

**六、设备技术要求**

**（一）基本功能要求：**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **双屏互动教学** |
| **2** | **分组讨论** |
| **3** | **考勤答题** |
| **4** | **自动录播** |
| **5** | **无线投屏** |
| **6** | **远程互动教学** |

**（二）主要设备清单及参数**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 模块 | 设备名称 | 主要功能 | 技术参数 | 数量 | 推荐品牌 | 备注 | 供应商技术响应情况 |
| 一、互动教学 | 教师端触控一体机（主屏） | 1、学生点名2、分组讨论3、课堂测试4、学习行为记录和分析5、远程互动教学（可手机端、移动端互动）6、双屏互动教学 | 1. ▲屏幕尺寸，86英寸 LED 液晶A规屏,显示比例满足：16:9（全屏）；可视角度：≥178度；物理分辨率：≥3840×2160；采用≥4mm厚防眩光钢化玻璃； 2. 整机屏幕采用钢化玻璃 3. 十点触控：整机全通道(安卓、windows以及电视信号)下均可实现十点书写；4. 具备双系统(Windows系统+安卓系统)备份功能，可触控屏幕菜单，安卓配置：Android4.2以上版本，动态内存不低于1GB；5. 喇叭输出功率：≥12瓦x26. 信号源名称智能识别：用户自定义通道信号源名称后，系统将智能检测，若检测到该名称为系统记录过的常见信号源，将会自动更换该信号源图标，与名称进行匹配。9. 所有前置USB接口均可支持同时在Windows及Android系统下被读取，无需区分。避免课上重复插拔。10. 内置模块电脑采用Intel最新稳定版120Pin或以上模块化电脑方案，低噪音热管传导散热设计,处理器：Intel Core i5,6代以上,内存4G DDR4或以上，128G固态硬盘，具有独立非外扩展的电脑USB接口：电脑上至少2个USB3.0接口，HDMI 1个或以上，至少具备一个mini DP 或者DP接口; | 2台 | 希沃、鸿合、海康威视 | **核心产品** |  |
| 学生端触控一体机 | 1. 屏幕尺寸，65英寸 LED 液晶A规屏,显示比例满足：16:9（全屏）；可视角度：≥178度；物理分辨率：≥3840×2160；采用≥4mm厚防眩光钢化玻璃； 2. 整机屏幕采用钢化玻璃 3. 十点触控：整机全通道(安卓、windows以及电视信号)下均可实现十点书写；4. 具备双系统(Windows系统+安卓系统)备份功能，可触控屏幕菜单，安卓配置：Android4.2以上版本，动态内存不低于1GB；5. 喇叭输出功率：≥12瓦x26. 信号源名称智能识别：用户自定义通道信号源名称后，系统将智能检测，若检测到该名称为系统记录过的常见信号源，将会自动更换该信号源图标，与名称进行匹配。9. 所有前置USB接口均可支持同时在Windows及Android系统下被读取，无需区分。避免课上重复插拔。10. 内置模块电脑采用Intel最新稳定版120Pin或以上模块化电脑方案，低噪音热管传导散热设计,处理器：Intel Core i5,6代以上,内存4G DDR4或以上，128G固态硬盘，具有独立非外扩展的电脑USB接口：电脑上至少2个USB3.0接口，HDMI 1个或以上，至少具备一个mini DP 或者DP接口; | 4台 | 希沃、鸿合、海康威视 | **核心产品** |  |
| 互动教学系统 | 协调配合互动教学的其他设备，实现以下功能：1、分组讨论：支持创建分组讨论、开始讨论、停止讨论、讨论总结。2、双屏互动：支持教师双屏显示不同PPT页，支持一块屏PPT，一块屏电子绿板。支持教学时，学生屏同步显示教师屏内容。3、电子绿板：支持多点书写，且书写流畅，清晰，具备多种笔型选择，粗细调整，支持橡皮擦功能，支持返回功能。4、课堂答题：支持多种方式出题，学生可通过手机等无线上网设备答题，系统通过答案数据分析可以给出学生课堂行为等方面的评价。5、学生考勤：支持实时显示应到人数和实到人数；支持显示课程名称、课程时间、任课老师7、学习行为记录和分析。投标前提供功能演示确认。6、远程互动教学：支持通过软硬件实现远程视音频互动教学，学生可以手机端、移动端远程与智慧教室现场授课老师进行实时互动。 | 1套 | 定制 | **核心产品** |  |
| 互动教学控制主机（云盒） | 1、无线投屏：无线投屏系统支持Windows、Mac、iOS 、Android等不同系统终端无线投影至投影机或大屏显示。2：高清多画面同屏显示：支持在线设备数不少于60，不少于6个投屏设备同时接入无线投屏接收设备，不少于同时4个画面显示3、投标前提供功能演示确认。 | 1套 | 定制 |  |  |
| 教师用平板电脑 | 笔记本平板电脑二合一6轻薄商务办公本 Pro5 i5 256G储存/8G内存 送原装键盘。 | 1台 | 微软（Microsoft）、华为、三星 |  |  |
| 教师移动讲台 | 含设备中控、面板等，投标前提供样品确认。 | 1套 | 定制 |  |  |
| 二、自动录播 | 高清录播系统 | 录制、存储、导播 | 1、摄像机输入视频接口≥4个，要求记录上课过程中老师全景画面、老师特写画面、学生全景画面，支持全自动跟踪、半自动跟踪、手动等不同的跟踪、定位功能；2、电脑VGA及电脑HDMI输入接口≥1个，用于记录教师上课电脑操作画面；3、编码格式支持标准流媒体文件封装格式：MP4、FLV，视频H.264、 H.265，音频压缩格式支持AAC，支持16-48KHZ采样率可调；4、内置数音频处理功能模块，支持自适应回声抵消、自动噪声抑制、智能混音和麦克风自动切换核心音频功能；5、支持一键录播、一键停止，并且可以实现直播、点播、等功能。对于本地录制、远程录制、可自动生成视频，不需要进行二次编辑，即可直接使用；6、录播支持智能PPT切换功能：实现教师视频和VGA或HDMI计算机输入智能切换（鼠标捕捉PPT智能切换等功能）。7、支持2\*USB接口，1\*千兆网口，录播主机内置4T高速硬盘。8、支持本地导播和远程导播两种方式。本地导播：可直接在录播主机接入鼠标、显示器，进行本地导播，保证导播具有较好的实时性和流畅性。远程导播：导播软件内嵌到录播主机中，采用B/S架构设计，能够方便教师使用IE、360、chrome等主流浏览器通过网络直接访问导播平台，快速进行登录与操作。导播平台应考虑教师或导播人员在录课过程中的操作便捷性，确保在录课过程中更加顺利、减少出错，导播界面提供（录制、暂停、结束、字幕、特效、云台控制、布局、预监画面、主画面、课程信息、存储空间等）并在同一个界面展示，无需教师或导播人员频繁切换窗口进行复杂的操作。9、系统协议支持：HTTP/RTP/UDP/TCP/RTSP/RTMP/HLS/UPNP/DDNS/NTP/SIP。10、支持一直录制 /文件限时自动分割功能。11、无需外接视频会议终端即可实现远程互动教学功能，系统内置≥4点MCU，支持远程互动教学。12.交互分辨率/码率可调整。 | 1台 | 奥威亚、中庆、东信同邦、翰博尔、文香 | **核心产品** |  |
| 高 清 云 台 摄 像 机 | 全景、特写、跟踪摄像 | 1、4K超高清摄像机，1/2.3英寸CMOS ，≥1000万超高清图像传感器；2、最大广角（水平视角）不小于60度；3、光学变焦≥30倍；4、**自动检测图像跟踪**，自动/手动跟踪切换控制，可实现多区域、多目标的全自动跟踪和导播切换应用。5、支持主辅双码流，HD-SDI接口可同时输出两个景别（全景和特写）的高清视频；6、具有超高清视频输出接口；7、具有远程网络控制接口，RJ45接口支持POE；8、支持摄像机图像质量调节功能，包括白平衡、亮度、对比度、色调、饱和度等；9、云台静音，无干扰。 | 2台 | 索尼、松下、奥威亚、东信同邦、翰博尔、文香 | **核心产品** |  |
| 教学资源管理平台 | 点播、直播等功能 | 1、信息管理系统（1）教师空间：教师账号管理、视频资源上传、管理、发布；（2）录播管理：支持把录播设备接入平台，实现自动转码、无缝直播点播。支持对录播进行远程关机、休眠唤醒、启动录制等操作。（3）与校级平台实现对接。2、移动APP应用服务（1）资源管理平台应支持移动设备访问，包括手机、平板电脑等。（2）移动端APP应提供视频在线直播、教学视频点播、微课点播、评论等功能。（3）移动端在窗口模式和全屏状态下均可实现知识点和教学环节的快速跳转观看、学习，提高学生的学习效率。（4）支持移动端APP点播视频时查看视频信息、视频附件，支持对视频进行评论、下载、收藏。提供APP功能界面截图。（5）移动APP支持个人空间功能，与平台个人空间数据同步，支持管理个人信息、视频收藏和下载的离线视频。 | 1套 | 定制 | **核心产品** |  |
| 后台控制器 | 教学及管理 | 1、硬件配置最低要求：CPU I7+Cortex-A9/内存8G+1G/硬盘256GSSD，能满足课堂教学平台系统的性能要求。2、需提供三个及以上串口，需提供两个及以上千兆以太网接口。3、需提供USB3.0和USB2.0接口。4、需提供音频输入、输出接口。5、需提供支持外接开关接口。6、能支持多屏显示输出，支持复制、扩展、拼贴等显示模式。7、提供稳定的交互协议，支持学生终端设备（安卓/windows/ios）交互，适用于各类平板、电脑及触摸一体机。8、支持组播、单播、以及混合模式传输数据。9、采用工控级别硬件基础，支持7\*24小时运行，稳定可靠，抗干扰性强，适合于宽温、嘈杂的教室环境。 | 1台 | 定制 | **核心产品** |  |
| 显示器 | 教学及录播显示 | 显示屏≥24寸触控技术：多点电容触摸显示器所投产品必须是最新一期《节能产品政府采购目录》中的品牌型号，投标时提供相关证明材料 | 2台 | 三星、飞利浦、优派 |  |  |
| 吊麦话筒 | 拾取声音 | 1、全指向性；2、频率响应：40Hz—16kHz；3、低频衰减：内置；4、灵敏度：≥-40dB；5、要求能清晰均匀录制教师、学生声音。 | 4只 | 舒尔、海昇、铁三角 |  |  |
| 多媒体音箱 | 音箱 | 1、三分频+5喇叭2、频率响应：80Hz-18KHz 3、支持FM4、蓝牙 | 2只 | Sansui、漫步者、惠威 |  |  |
| 调音台 | 音频处理 | 1、全频AEC回声抑制功能；2、不少于6路平衡式话筒输入，4路平衡式线路输入；3、不少于4路平衡式线路输出；4、支持48v幻象电源；5、采样率48KHZ，A/D和D/A、24bit；6、输入通道：前级放大、扩展器、3段参量均衡。7、输出通道：5段参量均衡、高低通滤波器、限幅器。8、自适应反馈消除功能（AFC）：采用自适应处理的方式对现场扩声系统的啸叫进行有效的消除。9、智能自动增益控制（AGC）：自动提升和压缩话筒音量，使之以恒定的电平输出。10、自适应噪声消除（ANC）：自动噪声消除根据环境的声场变化自动进行噪声消除。11、支持软件设置/控制的以太网端口； | 1台 | 雅马哈、百灵达、先科 | 带辅助输出 |  |
| 交换机 | 数据传输 | 24口千兆POE交换机 | 1台 | H3C、锐捷、华为 |  |  |
| 服务器 | 资源管理 | 至强六核E5-2603v4 1.7GHZ\*2/16G\*2/8T SATA 3.5 7.2K/PERC H330/DVD-RW/450W/集成四端口网卡/导轨 | 1台 | 浪潮、DELL、联想 |  |  |
| 定制设备柜 | 放置信息化设备 | 根据现在环境定制，美观、实用，要具有扩展性。 | 1套 | 国产 |  |  |
| 三、物联网控制 | 物联网控制软件及设备 | 设备物联网控制 | 灯光控制、所有设备一键启动、集控管理，投标前提供功能演示确认 | 1套 | 定制 | **核心产品** |  |
| 四、教室桌椅 | 学生桌椅 |  | 钢木结构梯形桌，塑钢结构靠背椅，投标前提供样品确认。 | 50套 | 定制 |  |  |

**说明：1、上述除主要设备外的辅助设备、线缆、系统集成安装、装修线路设计及配合指导等费用包含在总报价内。**

 **2、如果采用推荐品牌外的其他品牌设备进行投标，必须满足或高于上述设备技术参数，并在投标前经学校使用部门确认。**

**★七、技术支持性文件**

**技术支持性文件只认可以下三种材料之一**：

**规格幅面与正文一致，主要内容包含核心产品硬件的主要技术性能指标和结构的详细描述。该文件必须提供，作为评审专家对本招标文件“第四章 项目需求”中技术规格进行评分的依据，没提供该文件或提供无效文件，则作为废标处理。**

**技术支持性文件只认可以下三种材料之一：**

**含技术指标的产品宣传彩页原件；**

**官网下载该产品的含技术指标PDF版，相关页面上含产品Logo；**

**生产厂商出具的该产品技术指标证明材料并加盖生产商公章的原件（该证明材料应类似产品说明书中的技术指标部分；如证明材料仅含有 “技术规格”中所列出的指标，或仅是简单复制该指标，则该证明材料无效）；**

**注：如产品彩页或官网技术参数有更新，请另提供原厂更新证明。**

**八、服务要求**

**1.服务承诺和质保要求**

（1）投标人必须具有本次采购货物的供货、安装、调试、集成及相关服务的独立完成能力，不允许中标后分包、转包，不允许联合体投标。

（2）承诺本项目免费质保不少于**3**年。质保期内免费提供正常使用的易损件和备件。软件系统提供终身免费升级服务。

**2.技术服务要求**

（1）提供永久技术支持，免费提供技术咨询服务。提供7\*24服务，在得到用户电话的服务响应需求后，应于2小时内进行响应，紧急情况维修人员必须在24小时内赶到现场。

（2）所投产品必须均为原厂正宗原装产品（包括软硬件系统和在标配基础上增加的配件也必须为原厂原配），产品要符合国家质量检测标准。随机配件、资料以及软件齐全。服务或其任何一部分不受第三方提出侵犯其专利权、商标权、版权和工业设计权的指控。

3.提供操作及维护人员免费培训服务，列出详细的培训计划，免费提供使用和维修中文手册。

**九、付款方式**

中标单位所供产品必须保证为正规渠道供货的正宗产品，经验收合格、审计结束后10个工作日内，付合同总价的90%，其余10%作为质保金，3年质保期满后，经使用单位确认无质量问题，一次性付清（无息）。

如验收不合格以及发现伪劣产品等，招标人将视其情形采取退货、拒付款、索赔等措施，直至通过质量技术监督部门，依法处理。

**十、合同签订**

中标人应当自中标通知书发出之日5天内与盐城师范学院签订政府采购合同。

中标人中标后须在签订合同后 30个日历天内完成全部内容的供应、安装、调试工作，并通过招标人的验收。

**十一、特别说明**

**1.投标人选投设备的品牌可以是招标人推荐品牌，如果在推荐品牌之外自选品牌的，或招标人要求定制的设备，其技术标准与性能要求应相当于或者优于招标人推荐的品牌和技术要求，并在开标前一日须向甲方使用部门展示，并获得书面确认函。甲方使用部门联系人： 杨老师 电话： 13382612918**

**2.招标人除了采购招标文件中列出的设备，为实现其系统功能而需要配置或使用的设备、线缆、支架、辅材等，均由投标人自行列出，计入总价。**

**3.投标人须提供投标产品配置及分项报价表。**

# 第五章 **评标方法与评标标准**

**（一）评标方法与定标原则**

评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较,评标采用综合评分法确定中标候选人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，则再次竞价，确定最终的中标候选人。

**（二）评标标准**

**本项目评分总分值为100分。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审****因素** | **分值** | **评分细则** | **得****分** |
| 1 | 投标报价 | 40 | 在所有有效投标报价中选择报价最低的确定为基准报价。即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）。各投标人价格得分=最低报价（投标人的最低评审价格）÷各投标人评审价格×价格比重分。 |  |
| 2 | 技术规格、功能要求 | 35 | 评标委员会根据招标文件要求比对投标人提供的投标技术文件，判断所投软硬件产品及服务是否满足招标文件要求。评委一致认为达不到要求、不能满足使用的产品不参与打分评审，作为废标处理。**全部满足技术文件要求得30分，不满足作为废标处理；****设备清单中教师端和学生端触控一体机（主屏），有国家广电产品质检中心所出具的权威检测报告和证书证明其产品经可靠性检验，MTBF大于90000小时，电脑模块经过产品可靠性检验，MTBF大于90000小时的得1分；****设备清单中互动教学系统，支持教师双屏前后页PPT显示，并可以同步切换下一页的，得1分；****设备清单中互动教学控制主机（云盒），支持不少于8个投屏设备同时接入无线投屏接收设备，不少于同时8个画面显示的，得1分；****设备清单中高清云台摄像机，能够实现教师和学生人脸识别加运动方式自动检测跟踪与识别，并实现特写和全景功能的，得1分；****设备清单中物联网控制软件及设备，支持平板电脑和手机进行掌上集中控制的，得1分。** |  |
| 3 | 产品设计方案及效果图 | 5 | 提供可视化教学系统设计方案及效果图，并做现场说明，根据评委对投标人所演示的设计方案及效果图进行打分。设计理念先进，完全满足招标文件要求，得4-5分；设计理念一般，基本满足招标文件要求，得2-3分；设计理念较差，不能满足招标文件要求，得0-1分。评审得分以0.1分为一个记分单位，得分保留1位小数（第2位四舍五入）。**未提供设计方案和效果图以及现场说明，作为废标处理。** |  |
| 4 | 系统功能现场演示 | 15 | 投标人现场进行交互教学平台5个必要功能演示，分别是学生考勤答题、双屏教学、分组教学、无线投屏、远程互动教学。每个功能实现满分3分，5个功能共计15分。在功能实现的基础上，评委根据功能实现效果、操作便利性等进行打分，最高3分，评审得分以0.1分为一个记分单位，得分保留1位小数（第2位四舍五入）。**未提供演示或演示功能少于两项的，作为废标处理。** |  |
| 5 | 售后服务及培训方案 | 5 | **依据投标人提供的售后服务及培训方案内容、服务方式、响应时间等是否满足招标文件要求进行评分，全部满足得3分，不能全部满足，作为废标处理。免费质保时间在原有三年基础上，每增加一年得1分，最高分得2分。** |  |

第六章投标文件格式

**投标文件**

**（正或副本）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**投标人名称：**

**日期：**

**评分索引表**

|  |  |
| --- | --- |
| **评分项目** | **在投标文件中的页码位置** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**投标主要文件目录**

一、资信证明文件要求

二、资格性审查响应对照表

三、符合性检查响应对照表

四、投标函

五、开标一览表

六、投标配置与分项报价表

七、技术参数响应及偏离表

八、商务条款响应及偏离表

九、技术方案、服务承诺、培训承诺等

一、**资信证明文件要求**

**1、实质性资格证明文件目录**

文件1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）

文件2 上一年度财务状况报告（复印件，成立不满一年不需提供）

文件3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件）

文件4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料

文件5参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

文件6 法人授权书

文件7 招标文件中规定要求提供的证明材料和投标人认为需要提供的其他材料（招标文件要求提供原件的必须单独封装并与投标文件一起递交，评标结束后原件退回；未要求提供原件的提供复印件，原件自带备查）

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

我公司郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：。

主要专业技术能力有：。

供应商名称（公章）：

日期：\_\_\_\_\_\_年月日

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年月日

法人授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人（被授权人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

日期：

二、资格性审查响应对照表（格式）

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格性审查响应内容** | **是否响应****（填是或者否）** | **投标文件中的****页码位置** |
| **1** |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

三、符合性检查响应对照表（格式）

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性检查响应内容** | **是否响应****（填是或者否）** | **投标文件中的****页码位置** |
| **1** |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 | 招标文件中的其他实质性要求 |  |  |

四、投标函（格式）

致：盐城师范学院

根据贵方的招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人的名称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签字人兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。

2.我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。

3.我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4.我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5.如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，我们的投标保证金可不予退还。

6.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7.一旦我方中标,我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

8.与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人开户行：

账户：

投标人授权代表姓名（签字）：

投标人名称（公章）：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

五、开标一览表（格式）

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目编号** |  |
| **项目投标报价：（大写），小写：** |
| **核心产品品牌：** |
| **项目实施时间（供期或工期）：** |
| **保证金形式：** |

填写说明：

1、开标一览表不得填报选择性报价，否则将作为无效投标；

2、开标一览表中报价与投标分项明细报价表中不符时时，以开标一览表为准；

**★如服务类项目采购人可根据项目需求特点自行制作。**

供应商名称（公章）：

日期： 年 月 日

六、投标产品配置及分项报价表（格式）

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 货物名称及规格、型号 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |

法定代表人或授权代表签字：

**★如服务类项目采购人可根据项目需求特点自行制作。**

七、技术参数响应及偏离表（如有）

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标要求** | **投标响应** | **超出、符合或偏离** | **原因** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或授权代表签字：

注：1、按照基本技术要求详细填列。

2、行数不够，可自行添加。

八、商务条款响应及偏离表（如有）

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **招标文件要求** | **是否响应** | **投标人的承诺或说明** |
| 质保期 |  |  |  |
| 售后技术服务要求 |  |  |  |
| 交货时间 | 合同签订后天内 |  |  |
| 交货方式 |  |  |  |
| 交货地点 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| 投标货币 |  |  |  |
| 备品备件及耗材等要求 |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |

法定代表人或授权代表签字：

九、技术方案、服务承诺、培训承诺等