

合同条款

政府采购货物买卖合同

项目名称：滨海县政务服务中心服装采购项目（二次）

甲 方：滨海县数据局

乙 方：报喜鸟集团安徽宝鸟服饰有限公司

签订时间：2026.7.1

使用说明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：滨海县数据局

乙方（全称）：报喜鸟集团安徽宝鸟服饰有限公司

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：滨海县政务服务中心服装采购项目（二次）

采购项目编号：JSZC-320922-YTGC-G2026-0017

(2) 采购计划编号：滨财购复字〔2026〕01002号

(3) 项目内容：滨海县政务服务中心服装采购项目，采购服装人数约300人（男120人，女180人），具体货物名称、数量及技术参数要求等内容详见招标文件第四部分项目需求。

(4) 政府采购组织形式：政府集中采购部门集中采购 分散采购

(5) 政府采购方式：公开招标邀请招标竞争性谈判竞争性磋商
询价单一来源框架协议其他：

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：

是 否

(7) 合同是否分包：是 否

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资 部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：金额：

国别：品牌：规格型号：

否

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：1187600 元

大写：壹佰壹拾捌万柒仟陆佰元

此报价应包括投标人为完成投标报价文件所确定的采购范围内的全部内容，以及投标人为完成上述内容所必须的质量保证与技术支持采购、生产、供货、运输、装卸、验收、售前服务费（含上门量体服务费）、检测、售后服务以及临时工作、材料、劳务、管理费、利润、税金、代理服务费和政策性文件规定的各项所需的全部费用、不可预见费及其他为完成本项目发生的所有费用。

备注：结算时，固定综合单价不变，数量按实结算。

其中暂列金（供货抽检送检费）20000 元，结算时按实际发生检测费用结算。

(2) 付款方式：合同签订后 7 日内支付合同总价的 30%作为预付款（中标人须提供合同总价 30%的银行保函）；中标人将货物送到指定地点经招标人验收合格并按时发放结束后支付至中标价的 80%；待验收合格六个月后且无质量服务缺陷时结清。

备注：在签订合同时，中标、成交供应商明确书面表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可就预付款比例作相应调整。发票按各单位开具。（各付款节点款项均由定制单位负责支付，数据局予以协同配合。）

3. 合同履行

(1) 起始日期：2026 年 7 月 3 日（起始日期为双方盖章后生效），完成日期：2026 年 9 月 3 日。（其中其中西装、衬衫、夏裤、领带丝巾完成日期：2026 年 8 月 5 日）

(2) 履约地点：滨海县

(3) 履约担保：履约担保：是否收取履约保证金：是 否

收取履约保证金形式：在本项目签订合同前将履约保证金以转账、电汇或银行汇票、银行保函等形式从乙方的账户转至下列账户，收款单位名称：滨海县财政局，开户银行：中国工商银行股份有限公司滨海新建支行；账号：9558851109000550381。

供应商也可以采用保函形式提交履约保证金，需要办理保函的，可以通过政府采购电子履约保函（保险）平台（在线申请履约保函（保险），也可以自行另行办理。采用保函形式提交的，其受益人为甲方（采购人），保函的有效期不得

低于合同的履行期限。

收取履约保证金金额：本项目履约保证金按中标（合同）价的 10% 执行

履约担保期限：不得低于合同的履行期限

(4) 分期履行要求：无

(5) 风险处置措施和替代方案：从国家法律法规和相关规定

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：滨海县数据局

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：是 否

是否邀请专家参加验收：是 否

是否邀请服务对象参加验收：是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：是 否

是否进行抽查检测：是，抽查比例：否

是否存在破坏性检测：是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

否

验收组织的其他事项：/

(2) 履约验收时间：供应商提出验收申请之日起 15 日内组织验收

(3) 履约验收方式：一次性验收

分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序：从国家法律法规规定

(5) 履约验收的内容：包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况

(6) 履约验收标准和方法：①招标文件中有规定的按招标文件的规定执行，没有规定的，按国家规定的标准和方法进行验收。

②产品交付时需按合同及招标文件要求进行履约验收，合同、招标文件的要求及投标文件的承诺，验收过程中甲方将对供货产品进行随机抽检（委托 CMA 或 CNAS 检测机构检测），抽检不合格的，乙方需在七个工作日内完成整改，整改后仍不合格的，甲方有权自行或委托第三方进行修改，产生一切费用均由乙方承担，甲方有权从应付货款或履约保证金中扣除，甲方有权解除合同、没收履约保证金、并追究乙方的违约责任（赔偿甲方造成的损失，并上报监管部门

对其罚款、列入不良行为记录，在一至三年内禁止参加政府采购活动等）。

③要求返修率人数≤2%，如返修率人数超过百分数，按每人 600 元扣款标准从合同价款中扣除。

注：抽检时由甲方送检，费用由乙方承担，抽检费用在暂列金中支出。（最终按实结算）

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：是 否

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自 2026 年 7 月 1 日生效。

7. 合同份数

本合同一式 陆 份，甲方执 叁 份，乙方执 叁 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：2026 年 7 月 1 日

合同订立地点：滨海县数据局

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同 的单位或采购文件约定的合同甲 方）		乙方（供应商）	
单位名称 （公章或 合同章）		单位名称 （公章或合 同章）	
法定代表 人 或其委托 代理人（签 章）		法定代表人 或其委托代 理人（签章）	
		拥有者性别	
住所	/	住所	
联系人	夏先生	联系人	陆妍妍
联系电话	15949119697	联系电话	15189793362
通信地址	滨海县育才路 166 号	通信地址	安徽省合肥市长丰县 双凤经济开发区濠河 路南侧 4 幢 5 幢生产性 用房
邮政编码	224500	邮政编码	230000
电子邮箱	/	电子邮箱	
统一社会 信用代码	11320922MB1W202809	统一社会信 用代码	91340121574418051Y
		开户名称	报喜鸟集团安徽宝鸟 服饰有限公司
		开户银行	中国工商银行合肥市 庐阳支行
		银行账号	1302010609024591761
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下简称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下简称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的

交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其

他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应当按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2(6)项	联合体具体要求	本项目不接受联合体投标
第二节 第1.2(7)项	其他术语解释	无
第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	15日
第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	无
第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	无
第二节 第6.1款	履行合同义务的顺序	
第二节 第7.1款	包装特殊要求	1、符合（财办库〔2020〕123号）规定的需求。 2. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。 3. 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格凭证。
	指定现场	滨海县
第二节 第7.2款	运输特殊要求	1. 货物验收合格、交付使用并提供所需单据的日期视为交货日期。 2. 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到48小时前通知甲方，以准备接货。（具体时间根据双方实际需求调整） 3. 乙方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。乙方应对超交数量或超重而产生的一切后果负责。 4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
第二节 第7.3款	保险要求	货物交货前由乙方承担保险义务

第二节 第8.2(1)项	质量保证期	1. 货物免费质保期 1年。(自交货验收合格之日起计), 因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备, 终身维修, 维修时只收部件成本费。
第二节 第8.2(3)项	货物质量缺陷响应时间	如在使用过程中发生质量问题, 乙方在接到甲方通知后在 4 小时内到达甲方现场。
第二节 第8款补充	质量保证要求	<p>1. 乙方应保证提供的货物是最近生产的、未使用过的原装合格正品。乙方应保证货物正常使用和保养条件下, 在其使用寿命周期内应具有满意的性能。质保期限自甲乙双方验收合格之日起计算。</p> <p>2、质保期为一年, 货物最终验收后, 在质量保证期内, 乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷以及其他由于乙方的原因而发生的任何不足负责, 费用由乙方承担。</p> <p>3. 根据当地法定检验机构的检验结果或者在质量保证期内, 如果货物的内在质量或规格型号与采购单不符, 或证明货物是有缺陷的, 包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等, 甲方有权向乙方发出索赔通知。</p> <p>4. 经双方验收合格之日起为质量保证期开始。若国家和/或生产厂家对本项目所涉及货物的质量保证期的规定高于本项目的要求, 应按国家和/或生产厂家的规定执行。质保期内, 卖方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养, 质保期满后只收取(零配件和人工)成本费。任何时候, 卖方均不能免除因货物本身的缺陷所应负的责任。</p> <p>5、乙方在批量生产前应将招标文件中各款式服装各制作一件送甲方初验, 经甲方初验合格后才可批量生产, 否则由此引起的一切损失均由乙方自行承担, 甲方不承担任何责任。此次初验结果不作为最终交货验收的依据。</p>
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节 第12.2款	合同价款支付时间及要求	按照招标文件相关要求执行
第二节 第13.2款	履约保证金不予退还的情形	除不可抗力情况外, 投标人出现下列情形之一的, 其履约保证金, 招标人将视情节决定不予退还或部分不予退

		<p>还。</p> <p>(1) 中标人无正当理由拒绝签订合同的，或者在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容要求的；</p> <p>(2) 中标人不履行与采购人订立的合同的；</p> <p>(3) 中标人所供货物或服务不符合招标文件规定要求的；</p> <p>(4) 中标人采取欺骗、弄虚作假方式投标的或与其他投标人串通投标的；</p> <p>(5) 中标人将合同内容转包、违法分包的；</p> <p>(6) 中标人故意捏造事实或伪造证明材料，进行虚假恶意投诉或反映的。</p>
<p>第二节 第13.3款</p>	<p>履约保证金退还时间及逾期退还的违约金</p>	<p>1、合同履行结束后，甲方应及时退还缴纳的履约保证金。</p> <p>2、退还方式：退还至投标人缴纳履约保证金的账户。如为保函，在到期时自行失效。</p> <p>3、退还时间：验收合格且甲方收到发票后30日内。</p> <p>4、退还条件：按合同要求全部履约完成并经采购人验收合格，且采购人收到中标人出具的发票。</p> <p>5、逾期退还的违约责任：采购人逾期无故未退还履约保证金的，按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。</p>
<p>第二节 第14.1 (3)项</p>	<p>运行监督、维修期限</p>	<p>同质保期</p>
<p>第二节 第14.1 (5)项</p>	<p>货物回收的约定</p>	<p>无</p>
<p>第二节 第14.1 (6)项</p>	<p>乙方提供的其他服务</p>	<p>无</p>
<p>第二节 第15.1款</p>	<p>修理、重做、更换相关具体规定</p>	<p>详见合同通用条款8.2条款、合同专用条款第二节第8款补充条款及合同专用条款中索赔条款。</p>

		<p>乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的,甲方有权拒收该货物,乙方愿意更换货物但逾期交货的,按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的,甲方可单方面解除合同。</p>
<p>第二节 第15.2 (2)项</p>	<p>迟延交货赔偿费</p>	<p>1. 乙方应按照“开标(报价)一览表”中规定的交货期或承诺交货和提供服务,并交付甲方验收使用。</p> <p>2. 如果乙方无正当理由拖延交货,将受到以下制裁:加收误期赔偿或终止合同。</p> <p>3. <u>乙方逾期交付货物的,乙方应按逾期交货每日向甲方支付违约金20000元,由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 日不能交货的,甲方解除本合同,履约保证金不予退还,并追究赔偿及相关法律责任。</u>乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的,乙方应向甲方支付合同总值<u>5%</u>的违约金,如造成甲方损失超过违约金的,超出部分由乙方继续承担赔偿责任。</p> <p>4. 如乙方不能交付货物,或者有违法转包他人情形,乙方应向甲方支付合同总价<u>5%</u>的滞纳金。</p>
<p>第二节 第15.3款</p>	<p>逾期付款利息</p>	<p>1. 甲方无正当理由拒收货物的,甲方向乙方偿付拒收货款总值<u> / </u>的违约金。</p> <p>2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日<u> / </u>向乙方支付违约金。</p>
<p>第二节 第15.4款</p>	<p>其他违约责任</p>	
<p>第二节 第19.2款</p>	<p>解决争议的方法</p>	<p>1. 因本合同及合同有关事项发生的争议,由双方协商解决,协商不成时,按下列第(2)种方式解决:</p> <p>(1) 向仲裁委员会申请仲裁,仲裁地点为;</p> <p>(2) 向甲方所在地人民法院起诉。</p> <p>2. 纠纷解决办法</p> <p>2.1 因货物的质量问题发生争议的,应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合质量标准的,鉴定费由乙方承担,并更换问题货物。</p>

<p>第二节 第23.1款</p>	<p>其他专用条款</p>	<p>1. 在发货前，乙方应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行准确而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的证书。该证书将作为提交付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。乙方检验的结果和细节应附在检验证书后面。</p> <p>2. 甲方将在乙方交货现场组织验收，如果货物的质量和规格与合同规定相符，甲方应及时填写验收单。如果货物的质量和规格与合同规定不符，或在质量保证期内发现货物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料，甲方应报请当地质检部门进行检查，并有权凭其出具的检验报告向乙方提出索赔。</p> <p>3. 验收不合格的货物，乙方应在<u>7</u>个工作日内予以更换，逾期按交货延误予以处罚。乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方向甲方支付货款总额<u>5%</u>的违约金。在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内，若经乙方维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。</p> <p>4. 货物验收要求</p> <p>(1) 依照招标文件要求对全部货物、型号、规格、数量、外形、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）进行验收。</p> <p>(2) 甲方与乙方对货物到货后共同进行开箱检查，出现损坏、数量不全或产品不对等问题时，由乙方负责解决。</p> <p>(3) 甲方有权从乙方所送货物中任意抽出不同型号的产品送采购人所在地的质检部门检验，如果检验合格，检验费由甲方负担；如果检验不合格，则检验费由乙方负担。</p> <p>(4) 乙方应按照本合同规定的时间、地点和方式向乙方交付货物。</p> <p>交货时间：60日历天（其中西装、衬衫、夏裤、领带丝</p>
-----------------------	---------------	---

		<p>中35日历天)前完成供货并交付使用。</p> <p>交货地点:滨海县数据局。</p> <p>(5)甲方应在全部货物到货安装完毕后的 7 日内进行验收,验收包括:型号、规格、数量、外观是否完好,安装调试是否合格等。</p> <p>(6)货到现场后,甲方人员根据招标要求,对包装物进行视检和抽检,如包装物不符合招标要求,甲方有权将包装物送至市级及以上检测机构送检。因检测不合格延误了交付进度,乙方应承担相应的违约责任。</p>
	税费	<p>1. 中国政府根据现行税法规定对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方负担(免税部分除外),招标文件另有规定的除外。</p> <p>2. 中国政府根据现行税法规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担(免税部分除外)。</p>
	伴随服务	<p>1. 乙方应按照国家“新三包”规定和合同中所附的服务承诺提供服务。</p> <p>2. 除第1条规定外,乙方还应提供下列服务:</p> <p>(1) 招标文件中的“服务要求”所规定的服务内容以及投标文件承诺提供的其他服务内容;</p> <p>(2) 负责货物的开孔,货物的现场安装;</p> <p>(3) 提供货物组装和维修所需的工具;</p> <p>(4) 在合同中乙方承诺的质保期限内对所提供货物正常使用实施监督、维修,但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内应承担的义务;</p> <p>(5) 在货物交货现场就货物的安装、启用、维护等对甲方人员进行培训。</p> <p>3. 伴随服务的费用应含在合同价中,不单独进行支付。</p>
	索赔	<p>1. 甲方有权根据当地质检部门出具的检验报告,向乙方提出索赔。</p> <p>2. 根据合同规定的检验期和质量保证期内,如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任,乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜:</p> <p>(1) 乙方同意退货,并用合同中规定的货币将货款退还给甲方,并承担由此发生的一切损失和费用,包括利</p>

		<p>息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其他必要费用。</p> <p>(2) 根据货物的低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，乙方必须降低货物的价格。</p> <p>(3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件或部件来更换有缺陷的部分，乙方应承担一切费用和风险并负担甲方所蒙受的全部直接损失费用。同时，乙方应按合同规定，对更换件相应延长质量保证期。</p> <p>3. 如果在甲方发出索赔通知后20天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受，如乙方未能在甲方提出索赔通知后20天内或甲方同意的更长时间内，按照本合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从乙方开具的履约保证金中扣回索赔金额，或采用法律手段解决索赔事宜。</p>
	<p>合同生效及其他</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 合同经甲方、乙方盖章后生效。 2. 货物交付使用后所发生的合同纠纷，由甲方与乙方协商处理。 3. 如需修改（指非主要合同条款）或补充合同内容，应经甲方、乙方协商，且修改及补充内容不得对本合同主要条款、招标文件和中标人的投标文件作实质性修改，并签署书面修改或补充协议。该协议将作为本合同不可分割的一部分。 4. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关条文执行。



投标分项报价表

序号	产品名称	所投产品品牌(或生产企业)及型号	数量	综合单价/元	合价/元
1	男西服	BONO、定制	240 套	625.00	150000.00
2	男衬衫（长袖）	BONO、定制	360 件	134.00	48240.00
3	男衬衫（短袖）	BONO、定制	360 件	134.00	48240.00
4	男羊绒大衣	BONO、定制	120 件	930.00	111600.00
5	男羽绒服	BONO、定制	120 件	550.00	66000.00
6	男夏裤	BONO、定制	240 条	160.00	38400.00
7	女西服	BONO、定制	360 套	625.00	225000.00
8	女衬衫（长袖）	BONO、定制	540 件	134.00	72360.00
9	女衬衫（短袖）	BONO、定制	540 件	134.00	72360.00
10	女羊绒大衣	BONO、定制	180 件	930.00	167400.00
11	女羽绒服	BONO、定制	180 件	550.00	99000.00
12	女夏裤	BONO、定制	180 条	160.00	28800.00
13	女夏裙	BONO、定制	180 条	160.00	28800.00
14	领带（男）	BONO、定制	120 条	38.00	4560.00
15	丝巾（女）	BONO、定制	180 条	38.00	6840.00
16	暂列金 (供货抽检送检 费)	/	1 项	20000	20000
...				
投标总报价（人民币：元）					1187600.00
本采购包中提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该采购包提供的全部产品成本之和的比例为 <u>100%</u> 。					

备注：1.投标报价采用总承包方式，“投标总报价”应包括所投货物（包含与货物相关的服务）采购、生产、供货、运输、装卸、验收、售前服务费（含上门量体服务费）、检测、售后服务以及临时工作、材料、劳务、管理费、利润、税金、代理服务费和政策性文件规定的各项所需的全部费用、不可预见费及其他为完成本项目发生的所有费用。

2.“投标分项报价表”中“投标总报价”数额应当与“开标一览表”中“投标总报价”数额一致。

3.本采购包中含有多种产品时，供应商未填写本采购包中提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该采购包提供的全部产品成本之和的比例数值的，或比例数值未达到 80%的，将不享受本国产品价格评审优惠。

4.暂列金（供货抽检送检费），投标时暂按固定价 20000 元报价（不可更改，更改投标无效），结算时按实际发生检测费用结算。