

政府采购合同（服务）

项目编号：JSZC-320900-YCTX-G2026-0005

项目名称：盐城市教育局机关及直属事业单位文印外包服务项目

甲方（委托方）：盐城市教育局

乙方（承接方）：盐城市亭湖区瀚信文印经营部

甲、乙双方根据盐城市教育局机关及直属事业单位文印外包服务项目采购项目公开招标的结果，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成本合同。

一、采购标的

1.1 服务内容：甲方提供录入、排版、归档、打印、复印、装订等文稿处理业务，乙方提供文稿处理服务后，将文稿原件及处理后的成品交予甲方，甲方向乙方支付服务费用。

1.2 服务期限：3 年，合同按年签订，1 年一签；每年度合同期满后，甲方对乙方进行考核，考核满足续签合同要求的则续签，考核不满足续签合同要求的则不再续签。

1.3 本合同期自 2026 年 6 月 1 日 至 2027 年 5 月 31 日 止。合同期满后，由甲方组织对合同期内乙方服务满意度进行测评，若满意度 90% 以上，经双方同意后，可续签一次，续签最多不超过两次。

二、合同金额

2.1 合同金额：暂定 65 万元/年。

2.2 结算费用=预算单价×中标费率(30%)*数量(数量需经甲方确认后，按实结算)。

2.3 “预算单价”包括甲方需求的服务（包含与服务相关的货物）价格、质量保证费用、培训费、房屋及水电使用费（1200 元/月）用等，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用，招标文件另有规定的除外。

三、技术资料

3.1 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同中产品和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付标的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币 65000.00 元作为本合同的履约保证金（合同金额的 10%）。甲方对 AA 级降低履约保证金的比例为 5%，AAA 级免缴纳履约保证金（需提供信用管理部门备案的第三方信用报告）。

6.2 履约保证金缴纳形式：乙方自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。依据《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》，鼓励供应商自愿使用电子履约保函（保险）代替缴纳履约保证金。

6.3 履约保证金的退还：

6.3.1 方式：无息退还至乙方缴纳履约保证金的账户。如为保函，在到期时自行失效。

6.3.2 时间：验收合格且甲方收到发票后 30 日内。

6.3.3 条件：按合同要求全部履约完成并经甲方验收合格，且甲方收到乙方出具的发票。

6.3.4 不予退还情形：

除不可抗力情况外，乙方出现下列情形之一的，其履约保证金，甲方将视情节决定不予退还或部分不予退还。

（1）乙方无正当理由拒绝签订合同的，或者在签订合同时向甲方提出附加条件或者更改合同实质性内容要求的；

（2）乙方不履行与甲方订立的合同的；

（3）乙方所供货物或服务不符合招标文件规定要求的；

（4）乙方采取欺骗、弄虚作假方式投标的或与其他乙方串通投标的；

（5）乙方将合同内容转包、违法分包的；

(6) 乙方故意捏造事实或伪造证明材料，进行虚假恶意投诉或反映的。

6.3.5 逾期退还的违约责任：甲方逾期无故未退还履约保证金的，按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

6.4 如果未能按合同、招标投标文件履约的，中止合同，履约保证金不予退还，并不支付服务期间的服务费用。甲方有权终止合同的履行，乙方应承担相应的完全责任，包括赔偿因此而给甲方及第三人带来的相应损失。

七、转包或分包

7.1 本合同范围内服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

八、双方的权利和义务

8.1 甲方的权利和义务

(1) 提供机关正常工作相关的文稿处理业务。

(2) 提供足够的营业场地、空调以及工作电源与网络接口。

(3) 文稿和资料的所有权及知识产权均归甲方所有。

(4) 按照合同要求及时、足额支付服务费用。

(5) 督促并检查各处室认真审核，并从严把关印刷数量、质量要求，确保真实准确。

8.2 乙方的权利和义务

(1) 必须严格遵守国家法律法规和政策。按规定的项目自主经营，独立核算，自负盈亏，承包期的债权债务与甲方无涉；

(2) 负责文印室的内部管理以及文印室的安全责任，按规定按程序开展文印服务，服从甲方的日常管理；

(3) 提供必要的文印设备、工具器材，所需耗材及机器维修等自行负责；

(4) 文印用纸质量必须符合价格表中规定的质量特征，并与投标时所提供样张一致；

(5) 严格落实保密规定，不得丢失、损毁、泄露文印材料，乙方须与甲方另行签订保密协议；

(6) 在做好文档日常备份工作的同时,在每年的6月7日之前,将上一服务年度处理的所有文稿和资料的电子文档备份给甲方;

(7) 根据机关工作特点,按时保质保量完成文印任务,并确保24小时服务响应能力。

(8) 打印用纸张由乙方提供。

九、结算标准和付款方式

9.1 文印费用每月结算一次,不补结,不重复。乙方必须在每月的15日(法定节假日顺延)前将上一个月的文印申请单、结算单送相关部门核查,履行结算审批手续。

9.2 印量在100份(含100份)以内的可复印,100份(含100份)以上原则上实行一体化印刷,甲方有特别要求的除外(需经相关部门审签同意)。

9.3 合同签订后,甲方收到预付款发票后10个工作日内支付,预付款支付比例:合同金额的30%。(如乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的,甲方可不支付预付款)文印费用每月结算一次【如甲方已支付预付款,则在每个月结算付款时扣除相应的预付款(月结算价的10%),直至预付款扣完为止】,不补结,不重复。乙方必须在每月的15日(法定节假日顺延)前将上一个月的文印申请单、文印结算单送相关部门核查,履行结算审批手续。

9.4 甲方为乙方提供办公场所,乙方需缴纳1200元/月的使用费用(费用包含房租、水费及电费)。在每月结算文印费用时,扣除上述费用进行结算。

特别说明:在甲方经办人签字前,乙方要认真审核。不得弄虚作假,虚报、假报,乙方凭甲方经办人签字凭据结账。结算单价为乙方中标单价。

注:1、当采购数量与实际使用数量不一致时,乙方根据实际使用量提供产品和服务,合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

最终结算时采用阶梯式收费,计算方法如下:年度结算费用0—20万元(含)的部分,按照中标费率计算;年度结算费用20万元(不含)—40万元(含)的部分,按照中标费率*90%计算;年度结算费用40万元(不含)—65万元(含)的部分,按照中标费率*80%计算;年度结算费用超过65万元的部分,按照中标费率*70%计算。

十、税费

10.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、违约责任

11.1 若乙方服务质量未达到合同约定要求，经甲方指出，乙方整改仍不到位的，甲方有权终止合同。若乙方发生泄密等责任事故，应负责赔偿甲方由此造成的实际损失，甲方有权终止合同。

11.2 因乙方自身原因（除人为不可控因素外，例如：自然灾害、停电、网络中断等），不能按时间进度提供文印服务，造成工作延误，乙方应负责赔偿甲方由此造成的实际损失。

11.3 甲方不按本合同规定提供工作条件和支付相应费用，给乙方造成损失的，应负责赔偿乙方由此造成的实际损失。

11.4 双方因履行本合同而发生的争议，由双方协商解决。

11.5 乙方所提交的产品或服务不符合项目需求要求、乙方响应文件承诺及国家有关质量标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换的，甲方可单方面解除合同，并由乙方赔偿由此造成的甲方全部损失。

十二、验收

12.1 甲方对乙方提交的产品或服务依据磋商文件上的项目需求要求、乙方响应文件及国家有关质量标准进行验收。

十三、合同内容的交付

13.1 乙方应保证合同标的安全运达甲方指定地点。

13.2 合同标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

13.3 合同标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方已送达。

十四、不可抗力事件处理

14.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

14.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

14.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为盐城市。

十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章。

16.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

16.3 本合同正本一式贰份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执一份。

甲方：盐城市教育局

地址：盐城市亭湖区平安路2号

法定代表人或授权代表：

联系电话：0515-88228915

乙方：盐城市亭湖区瀚信文印经营部

地址：盐城市亭湖区恒祥公寓6幢102室

法定代表人或授权代表：

联系电话：15189218066

签订日期：2026年6月1日

签订日期：2026年6月1日

附件1：文印室服务测评表

处室	测评年度	满意	基本满意	不满意

备注：请在相对应的满意度下打“√”。

附件 1: 分项报价表

投标分项报价表

第一部分 常用文印项目					
	A4		A3		备 注
	黑白 结算单价	彩色 结算单价	黑白结算 单价	彩色结算 单价	
复印/来稿打印	0.096 元/页	0.6 元/页	0.186 元/页	1.14 元/页	70g 双胶纸， 双面每张价格×2
扫描文件编排	1.5 元/页	1.5 元/页	1.5 元/页	1.5 元/页	重新编排、校对 另加 0.6 元/页
手写稿打印	1.5 元/页		3.6 元/页		250 字以内/页（含出样）
制作表格	1.5 元/张	3.6 元/张	4.5 元/张	6 元/张	70g 双胶纸（含出样）
皮纹纸	0.9 元/张		1.5 元/张		排版、打印封面用 （含出样）
200g 亚铜纸打印	0.9 元/张	1.5 元/张	1.5 元/张	2.1 元/张	排版、打印封面用 （含出样）
280g 高白画布纸	0.6 元/张	0.9 元/张	1.5 元/张	2.25 元/张	排版、打印封面用 （含出样）
250g 单面红铜版 纸（特种纸）	3 元/张		3.6 元/张		排版、打印责任书等 （含出样）
普通装订 （骑马钉）	0.3 元/本	0.6 元/本	0.6 元/本	1.2 元/本	订书机装订、裁切
胶装	3 元/本	3.6 元/本	4.5 元/本	5.4 元/本	胶装含封面
席 卡	0.6 元/张				彩纸打印（含出样）
第二部分 图册、画面					
名 称	项 目		结算单价		备 注
设计、排版、装订 小册子	200g 彩色或皮纹纸封面 8 页内页		1.8 元/本		每多 4 页，加 0.6 元/本
图册设计			24 元/页（不低于 10 页） 单页设计 45 元/页，10 页 以内不超过 240 元。		改 3 稿，出 3 次清样 （仅对原稿做轻微改动的， 按 1.5 元/页计取）

第三部分 其他项目

名 称	规格	材料	结算单价	备 注
设计、制作、安装门条	12*80cm	超透膜彩白彩打印	≥10 条, 6 元/条 <10 条, 9 元/条 (10 条以内不超过200 元)	含出小样
设计、制作、安装禁止吸烟标识	15*40cm	油性 pp 写真, 覆膜	1.5 元/条	含出样
设计、制作、安装指示牌、座位表、橱窗等画面	/	油性 pp 写真, 覆膜	36 元/m ²	约 1-3 m ²
设计、制作、安装横幅			4.5 元/米	含出小样
设计、制作学员证内芯	6*8.6cm	200g 白卡纸单面彩打	1.74 元/张	含出样
设计、制作学员证	B2/B7	白卡纸单面彩打+塑料壳+挂绳	2.4 元/套	含出样
设计、制作结业证书	25*18cm	157 克铜版纸单面彩打	3.6 元/张	含出样
设计、制作铜牌	50*70cm		54 元/块	
排版、制作门牌插条	约 28*8cm	双色板 UV	6 元/块	
设计、制作温馨提示标贴	20*10cm	油性 pp 写真, 覆膜	2.4 元/张	
排版、制作木底奖牌	40*60cm	高精 UV	21 元/块	
排版、制作木底奖牌	35*50cm	高精 UV	18 元/块	
设计、制作、安装灯箱宣传画面		高精灯箱片	39 元/m ²	含辅材、安装费
设计、制作、安装文化长廊画面		550 高精灯箱布	12 元/m ²	含辅材、安装费

以上价格均含税金, 提供增值税普通发票, “结算单价”包括采购人需求的服务 (包含与服务相关的货物) 价格、质量保证费用、培训费、房屋及水电使用费 (1200 元/月) 用等, 项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用, 招标文件另有规定的除外。

投标人授权代表姓名 (签字)

曹婷婷

投标人名称 (公章): 盐城市亭湖区瀚信文印经营部 (个体工商户)

日 期: 2026 年 5 月 12 日

