X2

政 府 采 购 合 同

项目名称：响水工业经济区环保管家综合服务项目

项目编号：JSZC-320921-JHJS-C2026-0004

甲方：（买方）江苏响水经济开发区管理委员会

乙方：（卖方）南京大学盐城环保技术与工程研究院

甲、乙双方根据响水工业经济区环保管家综合服务项目竞争性磋商的结果，签署本合同。

一、合同内容

1.1 标的名称：响水工业经济区环保管家综合服务项目

1.2 服务期限：自签订合同之日起两年。

1.3 服务内容及要求：

派遣不少于 2 名人员常驻园区，开展“环保管家”服务工作，服务内容包括：环保法律咨询及培训、入园项目审核、企业环保问题核查、节前专项检查、环保督察迎查、园区环境综合管控等。

1.3.1 环保法律咨询及培训

1）指导帮助园区企业依法建立环保管理制度，并协同实施；

2）协同园区督促指导企业完成各级生态环境部门交办问题整改；

3）每季度至少开展 1 次生态环境保护业务培训。

1.3.2 入园项目审核

协助园区完成拟招商引入企业的环保审核，审核是否符合产业定位，是否满足“三线一单”要求。

1.3.3 企业环保问题排查

日常开展企业环保问题核查，巡查企业履行环评及“三同时”验收情况、排污许可证制度执行情况、污染物治理及排放情况、污染防治设施运行维护情况、在线监控运维情况，固废（含危险废物）规范管理情况、环境应急预案落实情况、雨污分流情况等，梳理存在的环境问题及隐患，出具巡检报告并提出整改意见，指导督促企业整改，定期复

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

查并出具复查销号建议报告，提交园区环境管理部门。

1.3.4 专项检查

开展“元旦”“五一”“国庆”等节日的节前专项检查以及园区及省市县生态环境部门工作安排需要开展的其他专项检查，如固废规范化管理、挥发性有机物治理、土壤治理、水污染防治、企业雨污分流整治、秋冬季大气污染减排等。

1.3.5 环保督察迎查

选派具有省市督查工作经验或迎检经验的相关专家，协助园区做好中央、省、市各级督查的迎检准备工作，实施园区环境风险点问题专项检查，指导督促企业做好问题整改专项服务。

1.3.6 园区环境综合管控

1）开展水环境管控：协助园区开展重点河道、水域的日常巡查、检查及问题调查，必要时采集水样进行检测，协助做好问题处理；

2）开展大气环境管控：协同园区开展夏季臭氧专项整治、秋冬季重污染天气的大气管控、企业 VOC 整治等工作；协助园区大气网格化监管，包括重污染天气的大气走航监测；

3）开展固废管控：利用无人机定期巡查园区企业空地是否违规堆放固废，为园区固体废弃物的日常监督管理提供技术服务；

4）声环境监管：对园区涉及噪声污染企业、点源开展日常帮扶。

5）土壤环境：为园区土壤环境的日常监督管理提供技术服务，保障土壤环境安全。

1.3.7 其他事项监管

1）协助办理园区环保信访事项，包括夜间信访现场核实等；

2）完善一企一档等基础台账及信息化管理；

3）园区生态环境部门交办的其他工作任务。

1.4 服务成果

根据各项工作开展情况，形成日报、周报、月报、年报、巡查报告、专项报告等纸质材料及相关影像资料。

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

服务清单

序号	服务内容	数量
1	环保咨询及培训	8 次
2	入园项目审核	2 年
3	企业环保问题核查	24 次
4	专项检查（五一、国庆、元旦及其他专项检查）	6 次
5	环保督察迎查	2 年
6	园区环境综合管控（大气、水环境、固废、噪声、土壤）	2 年
7	其他事项监管（信访调查、“一企一档”更新等）	2 年

1.5 履行地点：响水县境内。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：壹佰壹拾万元整（小写：1,100,000.00 元）人民币。

注：实际结算金额按甲方考核结果确定。（考核评分表见附件 1）

2.2 合同款包括运营服务所需的一切费用，包括但不限于：服务人员工资、社会福利费、保险、公司管理费、利润、外勤等特殊津贴费、专业服务人员驻场跟踪服务费、税金等）、可报销费用（指服务人员为执行本项目服务任务而发生的工作费用，包括国际与国内交通费、旅行费、食宿费、通讯费、各种资料的编制、打印、复印和传递费、办公设备和用品费、设施费）、材料收集费、调研费、协调费、咨询费、审查费、专家评审费、会务费、出版费、研究费、售后服务、设备投入、管理费、利润、税金、招标代理费、交易服务费等政策性文件规定的各项所需的全部费用和不可预见费用（指在酬金和可报销费用之外，在执行本项目服务任务的过程中所发生的额外的其他所有费用）。

2.3 乙方在履行合同过程中，所发生的全部生产、生活费用均由乙方负责。

三、技术资料

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

3.1 乙方应按磋商文件规定的时间向甲方提供与合同标的有关的技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同标的或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的合同标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币 110000.00 元作为本合同的履约保证金。

（备注：履约保证金金额为合同金额的 10%，采购人应当对 AA 评级及以上政府采购供应商（需提供信用管理部门备案的第三方信用报告）免收履约保证金或降低履约保证金缴纳比例。）

6.2 确需收取履约保证金的，履约保证金的缴纳形式：

6.2.1 供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。依据《关于在全省政府采购领域推行电子履约保函（保险）的通知》，鼓励供应商自愿使用电子履约保函（保险）代替缴纳履约保证金。

6.2.2 如以履约保函（保险）形式缴纳履约保证金，供应商可通过政府采购电子履约保函（保险）平台（www.jsdzbh.com）在线申请履约保函（保险）。

6.3 合同履行结束后，甲方应及时退还交纳的履约保证金。

6.4 履约保证金的退还：

6.4.1 方式：连同银行同期存款利息退还至供应商缴纳履约保证金的账户。如为保函，在到期时自行失效。

6.4.2 时间：验收合格且采购人收到发票后 30 日内。

6.4.3 条件：按合同要求全部履约完成并经采购人验收合格，且采购人收到成交供应商出具的发票。

6.4.4 不予退还情形：

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

除不可抗力情况外，供应商出现下列情形之一的，其履约保证金，采购人将视情节决定不予退还或部分不予退还。

（1）成交供应商无正当理由拒绝签订合同的，或者在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容要求的；

（2）成交供应商不履行与采购人订立的合同的；

（3）成交供应商所供货物或服务不符合招标文件规定要求的；

（4）成交供应商采取欺骗、弄虚作假方式投标的或与其它供应商串通投标的；

（5）成交供应商将合同内容转包、违法分包的；

（6）成交供应商故意捏造事实或伪造证明材料，进行虚假恶意投诉或反映的。

6.4.5 逾期退还的违约责任：采购人逾期无故未退还履约保证金的，按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

七、合同转包或分包

7.1 乙方不得将合同标的转包给他人履行。

7.2 乙方不得将合同标的分包给他人履行。

7.3 乙方如有转包或分包行为，甲方有权解除合同。

八、合同款项支付

8.1 合同款项的支付方式及进度安排

8.1.1 预付款支付时间：合同签订后，甲方收到预付款发票后，预付款支付比例：合同金额的 30%。

（备注：在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。）

8.1.2 服务满 1 年，甲方收到发票后，付款至合同总金额的 50%（含预付款）；

8.1.3 服务满 1 年半，甲方收到发票后，支付合同总金额的 25%；

8.1.4 服务期限满 2 年，依据全程考核结果核算后，甲方一次性付清剩余款项。

考核扣款规则：考核合格基准分为 80 分，每 1 年开展一次考核；单次考核得分低于 80 分的，每低 1 分扣除服务费 500 元，款项直接从剩余服务费中扣除。

九、税费

9.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

十、项目验收

10.1 甲方依法组织履约验收工作。

10.2 甲方在组织履约验收前，将根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序等内容，并可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，综合考核情况和服务效果进行验收。乙方应根据验收方案内容做好相应配合工作。

10.3 对于实际使用人和甲方分离的项目，甲方邀请实际使用人参与验收。

10.4 如有必要，甲方邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关意见将作为验收书的参考资料。

10.5 甲方成立验收小组，按照采购合同的约定对乙方的履约情况进行验收。验收时，甲方按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，验收小组出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料存档备查。

10.6 验收合格的项目，甲方根据采购合同的约定及时向乙方支付合同款项、退还履约保证金。验收不合格的项目，甲方依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。乙方在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，甲方将及时报告本级财政部门。

十一、违约责任

11.1 甲方提前终止乙方开展服务的，应提前 30 日通知乙方，双方在 30 日内完成工作交接和考核，并根据考核结果结算、支付服务费用。

11.2 由于乙方原因导致本合同未能履行或未能继续履行的（超过合同规定期限 7 日），乙方按未履行相应价款百分之五承担违约金，如违约金不能弥补甲方经济损失，对于不足部分乙方承担赔偿责任。

11.3 乙方未按第四章《采购需求》提供服务，经甲方二次催告仍不能整改到位的，甲方有权解除合同，乙方应按甲方要求期限移交已经完成的服务成果，双方就乙方提供的服务进行考核并结算服务费用，如乙方服务给甲方造成直接经济损失的，甲方有权从服务费用中扣减。

十二、不可抗力事件处理

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App

期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

12.2 不可抗力事件发生后，发生方应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

12.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十三、解决争议的方法

13.1 双方在签订、履行合同中所发生的一切争议，应通过友好协商解决。如协商不成，由甲方住所地人民法院管辖。

十四、合同生效及其它

14.1 合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章后生效。

14.2 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有关条文执行。

14.3 本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲方、乙方及财政监管部门各执二份。

甲方：

地址：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

签订日期：2026年10月20日

扫描全能王 3亿人都在用的扫描App